**ООО «ИСС Арт»**

ПРОТОКОЛ СОВЕЩАНИЯ № 184 от «23» декабря 2014 г.

**Присутствовали:** Орехов Иван Васильевич, генеральный директор, Крамарова Татьяна, руководитель отдела управления персоналом, Мельников Иван, руководитель отдела управления проектов, Васенко Анна, руководитель отдела по работе с клиентами, Голованов Александр, руководитель отдела технической поддержки, Фирсанов Константин, руководитель отдела контроля качества разработок, Чекулаева Яна – руководитель отдела аналитик, Залевская Ирина – специалист по СМК.

**Председатель** - Орехов Иван Васильевич, генеральный директор

**Cекретарь –** Фирсанов Константин, руководитель отдела контроля качества разработок.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Подведение итогов года, рассмотрение отчета-анализа СМК за 2014 год.
2. Текущие результаты и планы по работе каждого из отделов/руководителя;
3. Инициация проблем и вопросов, требующих совместного решения и влияющих на результаты деятельности компании.

ВЫСТУПИЛИ:

1. Залевская И.
   1. Отчет-анализ по СМК со стороны руководства компании.
   2. Анализ аудитов. Количество несоответствий по внутренним аудитам уменьшилось на 1.
   3. Выполнение целей, поставленных на 2014 год. Процент выполнения 54%. Очень низкий процент достижения целей по сравнению с прошлым периодом.
   4. Рост выручки предприятия.
   5. Отчет по отделу разработки, составленный Фирстовым В.. Не понятна система выбора задач для отчета.
   6. Отчет по отделу контроля качества разработок. Значительный по сравнению с прошлым периодом рост дефектов.
   7. Необходимость закрытия всех задач руководителями к аудиту.
   8. Большой процент просроченных задач.
   9. Важность проставления адекватных сроков.
   10. Необходимость внедрения методики по определению результативности решения поставленных задач.
2. Крамарова Т.
   1. Изменение формата преподавания английского: с нового года появляются дополнительные курсы по английскому языку и дополнительный преподаватель.
   2. Рост затрат компаний на обучение английскому языку. Посещаемость занятий английского языка должна быть обязательной.
   3. Проблема о включении занятий по английскому в рабочее время. Для сотрудников, работающих на проекте ТСС время посещения занятий по английскому включается в их рабочее время, так как оплачивается заказчиком, а для остальных сотрудников нет. Необходимо принять единый подход ко всем сотрудникам компании.
3. Мельников И.
   1. Доступ к redmine на новогодних праздниках.
   2. Работа разработчиков в праздничные дни.
   3. О влиянии прохождения аттестации по английскому языку на прохождение периодической аттестации.
   4. О возможности привлечения Е. Логвянко штатным переводчиком для заказчика проекта Cassantec - Франка.
4. Васенко А.
   1. По запросу от Anthony De Moss о выделении 1-2 Java разработчиков.
   2. Планы Anthony о создании технического инкубатора в USA, на проекты которого Anthony планирует привлекать разработчиков. Anthony планирует привлекать разработчиков не только из компании ISSArt, но и тех, кто в компании не работает. Есть опасность переманивания сотрудников.
5. Орехов И.
   1. О необходимости создания еще одной организации.
   2. О переезде в новый офис.
   3. О новом менеджере Trimble на проекте TCC.
6. Голованов А.
   1. Решение вопроса с интернетом в Красноярске.
7. Фирсанов К.
   1. Об аттестации Малышкина.
8. Чекулаева Я.
   1. О сдаче зачета по базовой кафедре студентами.

РЕШИЛИ:

1. Собрать статистику о результативности прохождения аттестации по английскому сотрудниками, работающими на проекте ТСС. Ответственный Крамарова Т. Срок 24.12.2014
2. Подготовить информацию о не включении занятий по английскому языку в рабочее время. Ответственный Крамарова Т. Срок 25.12.2014 (возможна встреча на совещании).
3. Уточнить у Фрэнка как часто будут командировки, когда Е. Логвянко будет привлекаться как переводчик. Ответственный И. Мельников Срок 26.12.2014
4. Обсудить результаты обучения по базовой кафедре с Суриковым. Ответственный И. Орехов срок до 26.12.2014

СОГЛАСОВАНО:

Генеральный директор И. В. Орехов

Руководитель отдела управления проектами И. П. Мельников

Руководитель отдела по контролю качества разработок К. А. Фирсанов

Руководитель отдела технической поддержки А. C. Голованов

Руководитель отдела по работе с клиентами А. А. Васенко

Руководитель отдела аналитики Я. В. Чекулаева

Руководитель отдела управления персоналом Т.В. Крамарова

Специалист по СМК И. В. Залевская